

FRANKFURT AM MAIN

Architekt*in / Bauingenieur*in Kostenplanung, Terminplanung, Ausschreibung und Vergabe

Overview

Du freust Dich auf interessante und herausfordernde Aufgaben innerhalb eines designorientierten und innovativen Umfelds, das Dir gleichzeitig die Sicherheit und Struktur eines erfolgreich gewachsenen Unternehmens bietet? Du wünschst Dir eine Umgebung, in der Du Deine Kreativität und Persönlichkeit einbringen kannst? Dann passt Du zu uns!

Unser starker Zusammenhalt und langjähriger Erfolg basieren auf einer wertschätzenden, offenen, familiären Atmosphäre und dem Wissen sowie Engagement unserer Mitarbeitenden. Der Einsatz modernster Technologien und unsere Expertise, übergreifend über alle Leistungsphasen der HOAI, ermöglichen uns, qualitativ hochwertige Lösungen und Konzepte zu entwickeln.

Werde Teil unseres Quantity Surveying (QS) Teams als Architekt*in / Bauingenieur*in (m/w/d) Kostenplanung, Terminplanung, Ausschreibung und Vergabe und bewirb Dich jetzt!

Dich erwartet

- Modellbasierte Kostenplanung und -steuerung über alle Leistungsphasen
- Analyse von Budgetvorgaben, Bewertung von Projekten in den Konzeptphasen
- Aufstellung von Rahmen-, Steuerungs- und Detailterminplänen für alle Leistungsphasen gemäß der HOAI
- Entwicklung von Vergabestrategien
- Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen
- Kaufmännische / technische Prüfung und Auswertung von Angeboten
- Mitwirkung an Vergabeverhandlungen

Du bringst mit

- Studium der Architektur, des Bauingenieur- oder Wirtschaftsingenieurwesens mit Fachrichtung Bau
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Kenntnisse in Kostenplanung und / oder Ausschreibung und / oder Terminplanung
- Erfahrung in der modellbasierten Kostenplanung und Ausschreibung wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten

- Attraktive und vielfältige namhafte (Groß-) Projekte und viel Gestaltungsspielraum
- Förderung zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung: HENN Akademie inkl. Anerkennung bei den Architektenkammern, Sprachkurse, individuelle Seminar- und Zertifizierungsprogramme in Zusammenarbeit mit Kooperationspartner*innen
- Hohe Qualität und klare Prozesse unter Einsatz modernster Arbeitsmittel und zukunftsorientierter Arbeitsmethoden wie die Implementierung von Revit als büroweite BIM Lösung
- Attraktive Vergütung und 30 Tage Urlaub p.a. plus Sonderurlaube
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Modernes Büro in Frankfurt (Bornheim/Ostend) mit einer sehr guten öffentlichen Verkehrsanbindung
- Internationales und interdisziplinäres Arbeitsumfeld
- Gemeinsame Events (mehrtägiger Büroausflug sowie Weihnachtsfeier)

Dein Ansprechpartner bei HENN

Daphne Matthes

T +49 (30) 283 099 256. Wir sind neugierig auf dich! Bitte bewirb dich über unser Bewerberportal.